LE PORT
ANCRÉ DANS L'AVENIR

INSCRIPTIONS SCOLAIRES 2027/2028

Le Maire de la Commune du Port informe les parents que l'inscription à l'école pour l'année scolaire 2027/2028, des enfants nés en 2024 entrant en petite section et ceux nés en 2021 entrant en CP, se fera selon les modalités suivantes :

Retrait du formulaire :

Les parents sont invités à retirer le formulaire de demande d'inscription scolaire à la Direction de la Vie Educative - Mairie du Port (9, rue Renaudière De Vaux) **du 09 novembre 2026 au 31 janvier 2027** (lundi au jeudi de 8h15 à 16h15 – vendredi de 8h15 à 12h00) ou sur le site internet de la ville (ville-port.re)

Dépôt du dossier :

Le formulaire et les copies des pièces nécessaires (voir ci-après) devront être déposés à la Direction de la Vie Educative – Mairie du Port, **avant le 15 février 2027**

Pièces à fournir obligatoirement :

- Copie livret de famille ou toute pièce précisant la filiation (tutelle ou délégation de l'autorité parentale, le cas échéant)
- Copie pièce d'identité du responsable légal
- Copie justificatif d'adresse (facture eau ou électricité ou loyer) au nom des parents de l'enfant ou du responsable légal (l'attestation d'hébergement sera acceptée exceptionnellement + copie pièce d'identité et justificatif de domicile de l'hébergeant)
- Copie dernière facture de téléphone fixe ou portable

▸ Si dérogation : pièces ci-dessus + demande de dérogation et copie des justificatifs (attestation de travail, justificatif d'adresse de la nourrice, …)

La préinscription en passerelle des enfants nés en 2025 se tiendra aux mêmes dates.

Pour un meilleur traitement des demandes, il est demandé aux parents de respecter cette démarche.

Il est rappelé que les admissions se font en fonction des places disponibles dans les écoles et que l'accueil des 2 ans en passerelle s'effectue conformément aux dispositions de la charte définie à ce titre.

LE MAIRE

Olivier HOARAU

LE PORT
ANCRÉ DANS L'AVENIR

FORMULAIRE DE DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE 2027/2028

Pièces à fournir :

- Formulaire de demande d'inscription scolaire complété et signé
- Copie livret de famille ou toute pièce précisant la filiation (+ tutelle ou délégation d'autorité parentale, le cas échéant)
- Copie pièce d'identité du responsable légal
- Copie justificatif de domicile de moins de 3 mois au nom du responsable légal : facture d'eau, d'électricité, de loyer (l'attestation d'hébergement sera acceptée à titre exceptionnel + copie pièce d'identité et justificatif de domicile de l'hébergeant)
- Copie facture de téléphone fixe/portable de moins de 3 mois

+ Pour toute demande de dérogation : Lettre de dérogation et copie justificatifs (attestation de travail, garde d'enfants, ...)

→ **Dossier complet à déposer à la Direction Vie Educative – Mairie du Port (rue Renaudière De Vaux) avant le 15 février 2027**

(pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter la Direction Vie Educative au 0262 42 87 47)

	ENFANTS A INSCRIRE			
	ENFANT 1	ENFANT 2	ENFANT 3	ENFANT 4
Nom				
Prénoms				
Date de naissance				
* Niveau				
Sexe	☐F ☐G	☐F ☐G	☐F ☐G	☐F ☐G
Ecole demandée				

- Maternelle : PS/MS/GS - Passerelle (enfants de 2 ans → accueil spécifique selon dispositions charte d'accueil)
- Elémentaire : CP /CE1/CE2/CM1/CM2

▶ **L'admission des enfants se fait en fonction des places disponibles dans l'école**

	Responsable légal	Responsable légal
	☐Mère ☐Père ☐Autre (tutelle ou délégation d'autorité parentale)	☐Mère ☐Père ☐Autre (tutelle ou délégation d'autorité parentale)
Nom :		
Prénoms :		
Téléphone		
Mail	@	@
Adresse	.....	.....

REGLEMENT GENERAL SUR LA PROTECTION DES DONNEES (RGPD)

Les informations recueillies dans le dossier feront l'objet d'un traitement informatisé et manuel dont le responsable de traitement est le Maire de LE PORT – Direction Vie Educative.

Elles sont destinées à répondre spécifiquement à la demande d'inscription scolaire de votre (vos) enfant(s) et répondent à une mission d'intérêt public.

Peuvent être destinataires de ces données, dans la limite de leurs attributions respectives, le personnel de la Commune et Partenaires agissant en lien avec la Ville (Education Nationale et autres services de l'Etat, CCAS...) ainsi que les tiers et les autorités de contrôle des collectivités territoriales habilités et autorisés.

Les données personnelles recueillies sont conservées pendant toute la durée de scolarisation de(s) enfant(s) à l'école et conformément aux prescriptions des archives départementales. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée et dans la mesure où cela est compatible avec l'activité de traitement, vous disposez des droits d'accès, de rectification, d'opposition pour des motifs légitimes, à la limitation du traitement, à la portabilité, à l'effacement ainsi que la portabilité de vos données. Vous avez également la faculté de donner des directives sur le sort de vos données après décès. Vous pouvez exercer ces droits en envoyant votre demande à la Déléguée à la Protection des données soit par courriel : dpo@ville-port.re ou par courrier à l'adresse : Mairie de Le Port – 9, rue Renaudière de Vaux BP 62004 97821 LE PORT CEDEX en joignant un justificatif de votre pièce d'identité signé et en cours de validité *sauf si les éléments communiqués dans le cadre de votre demande permettent de vous identifier de façon certaine.*

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL (www.cnil.fr).

Je soussigné(e)..... Responsable légal(e) de(s) (l')enfant(s)

- Atteste l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à signaler tout changement de situation familiale, de domicile, de téléphone ...
- Reconnais avoir pris connaissance des informations relatives au RGPD indiquées ci-dessus.

Fait à..... le..... « Lu et approuvé », signature