

AVIS DE RECRUTEMENT

La Ville de LE PORT

RECRUTE

Par voie statutaire (mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude)
Ou par voie contractuelle

UN(E) CHEF.FE DE PROJET DEVELOPPEMENT DE L'ACTIVITE ECONOMIQUE ET EMPLOI POLITIQUE DE LA VILLE Catégorie A

Placé(e) sous l'autorité du responsable du service Insertion et Cohésion Economique, vous aurez pour mission de coordonner le volet développement de l'activité économique et emploi du Contrat de Ville :

Missions :

- Mettre en œuvre, coordonner et évaluer les grandes orientations du contrat de ville (2015-2022) en matière de développement économique et d'emploi ;
- Favoriser l'émergence de projets structurants ;
- Animer et coordonner les actions en cohérence avec les dispositifs existants ;
- Apporter un soutien méthodologique aux porteurs de projet ;
- Assurer l'interface avec le dispositif expérimental Fabrique à Entreprendre « Les portoïs an créativité » ;
- Faire émerger, suivre et évaluer, administrativement, financièrement et techniquement tout type de projets s'inscrivant dans cette logique de développement ;
- Créer et animer un réseau partenarial constitué des services de l'Etat, des Collectivités Territoriales, des Organismes Publics, des Entreprises, des Bailleurs sociaux, des Associations, des Habitants ;
- Impulser la mise en œuvre des dispositifs ;
- Organiser, animer et coordonner les différentes instances de travail (réunions de coordination, comités techniques et de pilotage) ;
- Evaluer l'efficacité et l'impact des dispositifs ;
- Mettre en place une veille administrative et juridique ;
- Mettre en place des tableaux de bord de suivi des dispositifs ;
- Rédiger des comptes-rendus, synthèse et notes pour information ou décision ;
- Réaliser un reporting régulier des activités.

Profil :

- Master en économie ou équivalent ;
- Expérience exigée en conduite de projet, travail multi partenarial ;
- De bonnes connaissances dans l'organisation des politiques publiques en matière de développement économique et d'emploi ;
- Maîtrise de la conduite de projet ;
- Maîtrise de la conduite et l'animation de groupes de travail ;

- Maîtrise des logiciels courants ;
- De bonnes connaissances de l'administration et la gestion de l'action publique ;
- Qualité d'expression orale et écrite ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Sens de l'initiative, sens de l'écoute et des relations humaines ;
- Capacité d'adaptation ;
- Capacité d'écoute ;
- Aptitude au travail multi partenarial ;
- Rigueur.

Poste à pourvoir rapidement

Adresser lettre de motivation manuscrite + CV
Au plus tard le *Lundi 10 mai* 2021 à

Monsieur le Maire de LE PORT
B.P 62004
97821 LE PORT CEDEX

Le Port, le **21 AVR 2021**
LE MAIRE



Olivier HOARAU