



CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE

DE LA VILLE DE LE PORT

AVIS DE RECRUTEMENT

LE PRESIDENT DU CCAS DE LA VILLE DE LE PORT RECRUTE

Par voie statutaire (mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude) ou contractuelle
(art 3-3 2° loi 84-53 modifiée)

UN ACCUEILLANT pour le LAEP/ Pôle Parentalité (H/F) Cadre d'emplois des Éducateurs de Jeunes Enfants Catégorie A

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la responsable du pôle parentalité, et fonctionnelle de la coordinatrice pédagogique du lieu d'accueil enfants/parents, vous serez chargé au sein du LAEP, et dans le cadre de son projet pédagogique, d'accompagner la séparation, participer à l'éveil et à la socialisation de l'enfant, apporter un appui aux parents dans l'exercice de leur rôle, contribuer aux divers échanges interprofessionnels et actions en partenariat. Vous contribuerez également en appui à l'encadrement de certains projets et activités de la Maison de l'Éducation et de la Parentalité (MEP).

MISSIONS :

- ✓ Accueillir l'enfant accompagné d'un parent ou d'un adulte référent ;
- ✓ Accompagner la relation adulte-enfant, en se situant dans une écoute attentive et non dans le conseil, dans le respect de l'orientation du lieu ;
- ✓ Favoriser les échanges entre parents pour permettre et faciliter le lien social ;
- ✓ Proposer un environnement adapté à chacun et favoriser les échanges ;
- ✓ Être garant d'une qualité d'accueil dans lequel chacun peut trouver sa place ;
- ✓ Savoir observer, écouter, accompagner sans jugement ;
- ✓ Médiatiser les échanges en maîtrisant ses propres émotions ;
- ✓ Assurer l'information et la communication sur le lieu d'accueil ;
- ✓ Veiller au bon fonctionnement du lieu et à la qualité de l'accueil ;
- ✓ Organiser l'espace avec des repères pour les enfants et leurs familles ;
- ✓ Contribuer aux tâches d'installation, rangement, entretien régulier du matériel pédagogique et d'activités ;
- ✓ Préparer et participer aux réunions d'équipe et de régulation ;
- ✓ Recueillir et transmettre les données de fréquentation et autres statistiques relatives à l'activité conduite ;
- ✓ Collaborer avec la référente pédagogique à la réalisation des bilans d'activités et autres reportings ;
- ✓ Collaborer avec la référente pédagogique à la mise en réseau des Lieux d'Accueil Enfants Parents ;
- ✓ Participer aux réflexions partenariales organisées par le LAEP ou l'impliquant.

MISSIONS SECONDAIRES COMPLÉMENTAIRES (15% ETP)

- ✓ Conduite de réunion, seul ou en équipe d'activités (ateliers, groupe de parole, sorties...) avec un public de parents, ou parents/enfants ;
- ✓ Encadrement, le cas échéant de petits groupes d'enfants (parents présents en activité à proximité) ;
- ✓ Assurer l'intérim, de la coordinatrice pédagogique.

PROFIL

- ✓ Diplôme d'État d'Educateur de Jeunes Enfants ou d'un titre ou diplôme reconnu équivalent avec expérience significative exigée (idéalement en LAEP) ;
- ✓ Connaissance du fonctionnement et des missions d'un accueil enfants-parents ;
- ✓ Utilisation de techniques de communication déferente et empathique ;
- ✓ Notions de base de psychosociologie de la relation ;
- ✓ Etapes clefs du développement de l'enfant ;
- ✓ Notion de psychosociologie de la relation de l'enfant et de la relation enfant/parent ;
- ✓ Connaissance du fonctionnement de base d'une commune, d'un CCAS ;
- ✓ Respect de la confidentialité et de l'anonymat ;
- ✓ Communication claire, neutre et mesurée ;
- ✓ Capacité d'analyse, de recul et de non-intervention ;
- ✓ Aptitudes au travail en équipe ;
- ✓ Capacité d'écoute et de respect de l'autre, de son rythme et de son histoire ;
- ✓ Prise de recul sur ses propres émotions et attitudes ;
- ✓ Maîtrise de base des outils informatiques et de communication : Word, Excel, messagerie électronique, recherche sur Internet ;
- ✓ Discrétion professionnelle ;
- ✓ Capacités d'organisation ;
- ✓ Capacité d'adaptation à des publics variés ;
- ✓ Qualités personnelles nécessaires à la tenue du poste ;
- ✓ Tolérance et respect d'autrui ;
- ✓ Excellent relationnel avec le public (*traitement égalitaire et équitable, recul ...*), les collègues et les partenaires ;
- ✓ Dynamisme ;
- ✓ Très bonne présentation du service et de la collectivité (attitudes verbales, postures, positionnements, devoir de réserve).

Conditions particulières d'exercice :

Agent qui peut être amené à être mobilisé ponctuellement sur les actions spécifiques organisées par le pôle parentalité en dehors des horaires de bureau (notamment le samedi).

Adresser lettre de motivation manuscrite + CV
Au plus tard le **jeudi 08 mai 2025**

à

Monsieur le Président du CCAS
B.P 62004
97821 LE PORT CEDEX

Le Port, le 24/04/2025

LE PRESIDENT